

Согласовано  
Председатель профкома  
*Матвеева* О.В.Матвеева  
«2» сентября 2015 года

Утверждаю  
Директор школы: *Гроуф*  
М.В.Прасялова  
Приказ № от 02.09.2015 года



**Положение о порядке установления выплат  
компенсационного и стимулирующего характера  
МКОУ «Бутиковская средняя  
общеобразовательная школа»  
Заокского района Тульской области**

Принято общим собранием  
работников МКОУ  
«Бутиковская СОШ»  
Протокол №4 от  
20 августа 2015 года

2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и размер выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бутиковская средняя общеобразовательная школы» Заокского района Тульской области и разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Коллективным договором;
- Постановлением от 21 августа 2014 года № 1147 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений в муниципальном образовании Заокский район»
- Положением о системе оплаты труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бутиковская СОШ», утвержденного общим собранием работников образовательного учреждения от 2014 г.;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».
- Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Тульской области;
- Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Тульской области
- Соглашением между министерством образования Тульской области и Тульской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2015 – 2017 годы

1.2. Фонд оплаты труда работникам муниципального общеобразовательного учреждения «Бутиковская СОШ » формируется в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бутиковская СОШ».

1.3. Фонд надбавок и доплат составляет 25% фонда оплаты труда

1.4. Положение распространяется на работников МКОУ «Бутиковская СОШ», если соответствующие вопросы не урегулированы нормативными правовыми актами Тульской области.

1.5. В школе установлены следующие виды компенсационных и стимулирующих выплат:

### - компенсационные выплаты:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника

(классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, заведование кафедрой, за работу с детьми из социально неблагополучных семей и т.д.) и в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

**стимулирующие выплаты:**

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемой работы;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

1.6. Компенсационные и стимулирующие выплаты осуществляются на основании решения Комиссии по установлению компенсационных и стимулирующих выплат и утверждается приказом директора школы

Каждый работник школы имеет право на получение компенсационных и стимулирующих выплат на основе настоящего Положения.

1.7. Стимулирующие выплаты директору школы устанавливаются учредителем.

1.8. Компенсационные и стимулирующие выплаты для работников устанавливаются от размера должностного оклада;

1.9. Размер премии определяется в индивидуальном порядке и исчисляется в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах.

## **2. Компенсационные выплаты**

2.1. Компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится. Размеры компенсационных выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются комиссией по установлению компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2.1. Размер компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон, трудовым договором с учетом содержания дополнительной работы.

2.2.2. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работниками за каждый час работы в ночное время в размере не менее 35% должностного оклада.

2.2.3. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

2.2.4. За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника

2.2.4.1.	<b>За проверку тетрадей и письменных работ</b>	
	В 1-4 классах по русскому языку, математике,	наполняемость 20 человек и более – 20 % от учебных часов, менее 20 человек – 15% от учебных часов
	В 1-4 классах по окружающему миру,	наполняемость 20 человек и более – 15 % от учебных часов, менее 20

	литературному чтению, иностранному языку	человек – 10% от учебных часов
	В 5 – 11 классах по русскому языку и литературе	15 % от учебных часов
	В 5 – 11 классах по математике	10% от учебных часов
	В 5 – 11 классах По иностранному языку	10 % от учебных часов
	В 5 – 11 классах по химии, физике, биологии, географии, истории	5% от учебных часов
2.2.4.2.	За классное руководство	1 – 11 классы с наполняемостью 14 человек и более – 2000 рублей, при наличии в классе свыше 14 человек – 140 рублей за каждого ученика
2.2.4.3.	Классному руководителю за работу с детьми из социально неблагополучных семей и семьями группы риска, стоящими на внутришкольном учете и КДН и ЗП	5% за каждого ребенка из группы риска должностного оклада
2.2.4.4.	За заведование кабинетом начального обучения (4 кабинета), английского языка, русского языка и литературы (2 кабинета), математики (1 кабинет), истории, биологии, химии, информатики, в том числе технического труда (мастерская), спортивный зал, актовый зал, дошкольные группы (2кабинета), лаборантской по следующим критериям: ● соблюдение санитарно-гигиенических норм; ● организация рабочего места учителя; ● соблюдение правил техники безопасности; ● методическое обеспечение в соответствие с требованиями государственного стандарта	5-10% должностного оклада
2.2.4.5.	Секретарю педагогического совета	10% должностного оклада
2.2.4.6.	Учителям физики, химии за расширение зон обслуживания (обслуживание практических работ по химии, по физике), за исполнение обязанностей лаборанта( в том числе хранение прикурсоров)	4500 рублей
2.2.4.7.	Руководителю РМО, школьного МО	С учетом рекомендаций отдела образования администрации МО Заокский район 5-10%
2.2.4.8.	За сопровождение школьников в автобусе по маршруту школьного	5000 рублей

	автобуса	
2.2.4.9.	За формирование и коррекцию сервиса «Электронный журнал» (РКОТО)	50 % от должностного оклада
2.2.4.10.	За выполнение обязанностей наставника по оказанию методической помощи молодым специалистам	10% от должностного оклада
2.2.4.11.	Учителям за работу с « Электронным журналом»	10 % должностного оклада
2.2.4.12.	За регулирование социальных отношений, подготовку коллективных договоров и участие в работе различных комиссий (председателю профсоюзного комитета)	до 20 % должностного оклада
2.2.4.13.	За исполнение обязанностей начальника пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием за напряженность в период работы лагеря	50% должностного оклада
2.2.4.14.	Ответственному за организацию и учёт питания учащихся	До 40 % должностного оклада
2.2.4.15.	За организацию и проведение ЕГЭ	10-50 % должностного оклада
2.2.4.16.	За работу по организации, подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся, получающих образование в семейной форме	10% - предмет – ученик
2.2.4.17.	Организация однодневных экскурсий, поездок, походов учащихся	5-20 %
2.2.4.18.	Организация и сопровождение детей в многодневных походах и экскурсионных поездках	от 10 до 30 % за сутки работы
2.2.4.19.	Работа с библиотечным фондом школьных учебников (учет, распределение, списывание школьных учебников, закупка недостающих учебников, отчетность).	50 % от должностного оклада
2.2.4.20.	Учителю 1 класса за осуществление режимных моментов в 1 классе (проведение динамической паузы и прогулки)	30 % от должностного оклада
2.2.4.21.	Исполнение обязанностей диспетчера образовательного учреждения	50% от должностного оклада

2.2.4.22.	За организацию работы по ГО и ЧС	20% от должностного оклада
2.2.4.23	За организацию работы по воинскому учёту	20 % от должностного оклада
2.2.4.24.	За работу с детьми, находящимися в социально опасном положении, за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	50% от должностного оклада
2.2.4.25.	За координацию работы с родителями (анкетирование, мониторинг родительской общественности, составление социальных паспортов 1 -11 классов)	30 % от должностного оклада
2.2.4.26.	Доплата педагогическим работникам в статусе «молодого специалиста» на период первого года работы	3000 рублей
2.2.4.27.	За погрузку и разгрузку продуктов вручную (кладовщику)	3000 рублей
2.2.4.28.	За выбор и подготовку к экзаменам ОГЭ и ЕГЭ	<p>- при 100% выборе от общего количества учащихся в классе – 20%</p> <p>- при выборе от 50% и выше от общего количества учащихся в классе – 10%</p> <p>- при выборе до 50% от общего количества учащихся в классе – 5%</p>
2.2.4.29.	За исполнение обязанностей контрактного управляющего	50 % от должностного оклада
2.2.4.30.	За исполнение обязанностей инженера безопасности дорожного движения (на школьном автобусе)	50 % от должностного оклада
2.2.4.31.	За ведение протоколов собраний коллегиальных органов ОУ	5 % от должностного оклада
2.2.4.32.	За ведение делопроизводства по кадрам	2500 рублей
2.2.4.33.	За исполнение обязанностей диспетчера школьного автобуса	2000 рублей
2.2.4.34.	За исполнение обязанностей электрика ( ремонт софитов, смена электрических ламп и ЭПР, корректировка работы камер видеонаблюдения)	5000 рублей
2.2.4.35.	За дизайн и благоустройство территории(озеленение школьных рекреаций, зимнего сада, клумб, обрезка кустарников)	50%

### 3. Выплаты стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты устанавливаются за достижение результативности в работе, успешное выполнение наиболее сложных видов деятельности, напряженность, интенсивность и другие качественные показатели труда конкретного работника.

3.1. Премия за качество выполняемой работы устанавливается работникам при: соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями; соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг; отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг; качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Организации.

Наименование должности	Основание для премирования	Размер премирования
Педагогические работники	3.1.1. Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения по итогам внутришкольного контроля, фронтальных проверок, по итогам промежуточной аттестации.	10-30% должностного оклада
	3.1.2. Позитивные результаты по учебным предметам и внеурочной деятельности обучающихся: подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций и спортивных соревнований различного уровня; <ul style="list-style-type: none"> <li>● к школьным</li> <li>● к районным</li> <li>● к областным</li> <li>● межрегиональным</li> </ul>	10% должностного оклада 25% должностного оклада 30% должностного оклада 35% должностного оклада
	3.1.3. Позитивные результаты деятельности учителя по выполнению функций классного руководителя (снижение количества учащихся, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних; снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины; снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций) по итогам полугодий, года по представлению заместителя директора по ВР,	10% - 30% должностного оклада
	3.1.4. Распространение педагогического и методического опыта (проведение открытых уроков и общешкольных внеклассных мероприятий) <ul style="list-style-type: none"> <li>● для учителей школы</li> <li>● для учителей района</li> <li>● для учителей области</li> </ul>	10 - 20% должностного оклада 15 - 25% должностного оклада 20-40% должностного оклада

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● подготовка нестандартных материалов к педагогическому совету,</li> <li>● участие в работе РМО,</li> <li>● участие и проведение областных семинаров на базе школы</li> <li>● обобщение педагогического опыта</li> </ul>	<p>5-10 % должностного оклада</p> <p>5-15% должностного оклада</p> <p>25-30% должностного оклада</p> <p>35% -должностного оклада</p>
	<p>3.1.5. За высокие показатели государственной итоговой аттестации учащихся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● на уровне средне районных показателей;</li> <li>● выше средне районных показателей;</li> <li>● на уровне средне областных показателей;</li> <li>● выше средне областных показателей;</li> </ul>	<p>20% должностного оклада</p> <p>40% должностного оклада</p> <p>60% должностного оклада</p> <p>80% должностного оклада</p>
	<p>3.1.6. За организацию и проведение мероприятий и занятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей</p>	<p>20%-100% должностного оклада</p>
	<p>3.1.7. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные, экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты)</p>	<p>20% должностного оклада</p>
	<p>3.1.8. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление учебных помещений, выставок, музея и пр.)</p>	<p>5% - 100% должностного оклада</p>
<b>Библиотекарь</b>	<p>3.1.9. Организация и участие в общешкольных, районных мероприятиях</p>	<p>10% - 25% должностного оклада</p>
<b>Всем работникам</b>	<p>3.1.10. Работникам, за многолетний и добросовестный труд в связи с юбилеем (40, 45 ,50 ,55 ,60 ,65 ,70, 75 лет) (работникам, отработавшим в данном учреждении более 3-х лет)</p>	<p>100% должностного оклада</p>

3. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. При назначении учитывается успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей); достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы; своевременность и полнота подготовки отчетности.

<b>Всем работникам</b>	<p>3.2.1. Качественное ведение документации по итогам полугодий по представлению заместителей директора</p>	<p>15% - 20% должностного оклада</p>
<b>Водитель</b>	<p>3.2.2. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта</p>	<p>10%-30% должностного оклада</p>



	3.2.3. Обеспечение безопасной перевозки детей по итогам полугодия, года	10-50% должностного оклада
	3.2.4. Отсутствие ДТП, замечаний по итогам полугодия, года	10-30% должностного оклада
<b>Уборщик служебных помещений, дворник</b>	3.2.5. Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиНа, качественная уборка помещения.	10-30% должностного оклада
<b>Рабочий по техническому обслуживанию зданий и сооружений</b>	3.2.6. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	10 -30% должностного оклада
<b>Повар</b>	3.2.7.Высокое качество приготовления пищи, обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях столовой по итогам полугодия и года.	10-50% должностного оклада
<b>Всем работникам</b>	3.2.8. За организацию и проведение ремонтных работ и работ по благоустройству территории школы	15 %– 100% должностного оклада

3.3. Премия за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.); обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб школы; организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета школы; непосредственное участие в реализации национальных проектов.

Размер премии определяется в индивидуальном порядке и исчисляется в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах.

#### **Премия за интенсивность и высокие результаты работы**

<b>Педагогическим работникам</b>	3.3.1. За организацию и проведение творческих конкурсов для учащихся	15- 25% должностного оклада
	3.3.2. Участие в составление образовательной программы (подготовка учителем рабочей программы основного образования по предметам в связи с переходом на ФГОС)	30 - 60 % должностного оклада разово
	3.3.3. За организацию и проведение мероприятий и занятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей	20%-100% должностного оклада
<b>Водитель</b>	3.3.4. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	10%-30% должностного оклада

#### **4. Материальная помощь**

Работникам школы, заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работникам школы на текущий финансовый год, может быть оказана материальная помощь в пределах 10 – 100% должностного оклада.

Решение об оказании руководителю Организации материальной помощи и ее конкретных размерах принимает учредитель в порядке, предусмотренным трудовым законодательством на основании письменного заявления руководителя.

#### **5. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу**

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен руководителем Организации в отношении конкретного работника. Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Организации не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке – до 3,0.

#### **6. Условия и порядок изменения и отмены выплат компенсационного и стимулирующего характера**

6.1. Компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда отменяются, если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным.

6.2. Компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, отменяются по письменному заявлению работника и оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

6.3. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности, и стимулирующего характера, установленные работнику в начале учебного года, могут быть увеличены, уменьшены или отменены в течение года

- в связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности,
- в связи с невыполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей,
- в связи с улучшением или ухудшением качества работы.

6.4. При введении новых условий оплаты труда или при изменении условий труда работник должен быть предупрежден о снятии доплат и надбавок не позднее, чем за два месяца.

#### **7. Сроки действия настоящего положения.**

Настоящее положение является приложением к коллективному договору и может быть пересмотрено по требованию одной из сторон, его подписавших.