

## План

### работы профсоюзной организации МКОУ «Бутиковская СОШ» на 2017 - 2018 учебный год

| Месяц    | Мероприятия  |
|----------|--|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Оформление профсоюзного уголка.</li><li>2. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров, дополнительных соглашений.</li><li>3. Составление плана работы на 2017 – 2018 учебный год.</li><li>4. Проведение сверки учёта членов Профсоюза.</li><li>5. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.</li><li>6. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню Учителя».</li><li>7. День охраны труда: рейд комиссии по ОТ и ТБ - готовность к учебному году.</li></ol> |
| Октябрь  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка и проведение Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).</li><li>2. Проверка и согласование инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.</li><li>3. Работа профсоюза по разработке коллективного договора.</li><li>4. Экологический субботник по уборке территории ОУ.</li><li>5. Работа по составлению профсоюзного паспорта ОУ.</li></ol>  |
| Ноябрь   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».</li><li>2. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.</li><li>3. День охраны труда: по плану специалиста по ОТ.</li><li>4. Отчет бракеражной комиссии по организации питания детей в ОУ.</li><li>5. Подготовка к Новому году.</li></ol>  |
| Декабрь  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Отчёт о выполнении коллективного договора.</li><li>2. Организация новогодних подарков для детей членов Профсоюза.</li><li>3. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного</li></ol>   |

|         |  |
|---------|--|
|         | <p>учреждения.</p> <p>4. Согласование график отпусков работников на 2017 год.</p> <p>5. День охраны труда: по плану специалиста по ОТ.</p> <p>6. Составление Соглашения по охране труда на 2017 год.</p> <p>7. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Об организации работы по Охране Труда и Технике Безопасности".</p> <p>8. Организация и проведение новогоднего вечера для сотрудников ОУ.</p>   |
| Январь  | <p>1. Провести заседание профсоюзного комитета «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ».</p> <p>2. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.</p> <p>3. На заседании комиссии по социальной защите профкома рассмотреть вопрос «О совместной работе профсоюзного комитета и администрации по реализации ст. 55 Закона РФ «Об образовании».</p> <p>4. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» за 2 полугодие 2018 года.</p> <p>5. Работа с документацией: обновление, согласование.</p> <p>6. День охраны труда: по плану специалиста по ОТ.</p> |
| Февраль | <p>1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2. Подготовка и проведение мероприятий, посвященным 23 февраля и Международному женскому Дню 8 Марта.</p> <p>3. День охраны труда: по плану специалиста по ОТ.</p> <p>4. Контроль за обеспечением сотрудников ОУ средствами индивидуальной защиты и спецодеждой.</p>  |
| Март    | <p>1. Проведение мероприятия честь Международного женского дня 8 Марта.</p> <p>2. Поздравить ветеранов педагогического труда с 8 Марта.</p> <p>3. Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера».</p> <p>4. День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке.</p>  |
| Апрель  | <p>1. Месячник по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и</p>  |

|        |   |
|--------|---|
|        | <p>технической безопасности».</p> <p>3. Об участии сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории ОУ.</p>   |
| Май    | <p>1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора.</p> <p>2. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.</p> <p>3. Участие в демонстрации и митинге, посвященном Международному дню солидарности трудящихся и Дню Победы.</p> <p>4. День охраны труда: рейд по санитарному состоянию помещений и охраны труда на рабочем месте.</p> <p>5. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.</p> <p>6. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства и стимулирующих и компенсационных выплат.</p> |
| Август | <p>1. Согласовать с администрацией: - тарификацию; - штатное расписание; собеседование с администрацией</p> <p>комплектованием классов и расстановкой кадров на новый учебный год.</p> <p>2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации: работа с документацией, согласование, составление и утверждение планов, обновление инструкций и др.</p>   |